

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СШ №150

Л.В. Коматкова

« 31 » августа 2020г.



**Регламент подготовки и проведения
ГИА выпускников 9 классов на 2020-2021 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Результат
1	Планирование работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов	август	Зам. директора по УВР	Регламент подготовки и проведения ГИА 9 выпускников 9-х классов
2	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивных документов по проведению устного собеседования по русскому языку в 9 классах в 2020-2021 году	Сентябрь-февраль	Зам. директора по УВР	Пакет документов
3	Формирование РБД о выпускниках 9 классов	По приказу тер.отдела	Классные руководители, Скопиньш И.Я.	Таблица данных о выпускниках 9 классов
4	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов. Пополнение банка нормативных документов по проведению ГИА выпускников 9 классов в 2020-2021 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней, в т. ч. отражающих, внесенные коррективы в региональную нормативно-правовую базу проведения ГИА в 2020-2021 учебном году. Изучение корректировок, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ГИА в 2020-2021 году	В течение года	Зам. директора по УВР	Пакет документов
5	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией по проведению ОГЭ:	В течение года	Зам. директора по УВР	Реестр подписей учителей, учащихся, родителей
А)	Проведение общешкольного собрания родителей по ознакомлению с нормативной базой и порядком	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Реестр подписей родителей (законных

Проведение общешкольного собрания родителей по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА, с целями и технологией проведения устного собеседования в дистанционном формате (платформа zoom)	Ноябрь, апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители	Реестр подписей родителей (законных представителей)
Проведение классных часов для учащихся по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА, с целями и технологией проведения устного собеседования в дистанционном формате (платформа zoom)	Ноябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители	Реестр подписей учащихся
Консультации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по особому порядку прохождения ГИА, в том числе онлайн-консультации	В течение года	Зам. директора по УВР	Реестр подписей учителей, учащихся, родителей
Участие учителей в вебинарах по итогам ГИА-9 в 2020 году, где также рассмотрены основные изменения в КИМ 2021 года.	В течение года	Зам. директора, руководители методических объединений	
Анализ уровня качества обучения и уровня обученности уч-ся 9 классов по итогам учебных четвертей и учебного года	Октябрь-май	Зам. директора по УВР	Мониторинг, информационные справки, индивидуальная работа.
Осуществление контроля подготовки к устному итоговому собеседованию по русскому языку (посещение уроков)	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационная справка
Оформление учителями-предметниками уголков с наглядными (съёмными) материалами (дидактическими и информационными) по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9 классов	В течение года	Учителя-предметники	Функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации
Инструктаж учащихся 9 классов об экзаменах по выбору предметов для итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования. Предварительное изучение запросов учащихся (выбор предмета)	Ноябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители	Анкетирование. Списки по предметам

Инструктаж по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль	Зам. директора по УВР, учителя русского языка	Реестр подписей учащихся
Проверка электронных журналов 9 классов по выполнению программ	По окончании каждой четверти	Зам. директора по УВР	Информационная справка
Планирование и осуществление учителями-предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ), а также с изменениями в КИМ в 2021 году	В течение года	Зам. директора по УВР	Посещение уроков зам. директора по УВР
Обеспечение выпускников школы учебными материалами (тренировочными текстами, демоверсиями тестов) для подготовки к тестовой форме испытаний.	В течение года	Учителя- предметники	Формирование банка дидактических материалов для подготовки к ГИА
Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам.	Январь, апрель	Учителя-предметники, Зам. директора по УВР	Анализ тренировочных работ
Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль	Зам. директора по УВР	
Утверждение предметов по выбору учащимися 9 классов	Февраль	Зам. директора по УВР	Заполнение РБД-9
Ознакомление учащихся и их родителей с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений РФ	Апрель	Зам. директора по УВР классные руководители	Протокол родительского собрания
Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки РФ	Май-июнь	Зам. директора по УВР	
Проверка классных журналов 9 классов по выполнению программы	Май	Зам. директора по УВР	Педсовет
Педсовет о допуске учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Май	Директор	Протокол
Проведение итоговой аттестации. Обеспечение соблюдения правил ТБ, методического сопровождения итоговой аттестации	Май-июнь	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета

Оформление классного электронного журнала и личных дел учащихся	Июнь	Классные руководители	
Оформление документов об окончании основной общей школы	Июнь	Классные руководители	
Педсовет о завершении итоговой аттестации и выдаче документов об основном общем образовании	Июнь	Директор	протокол
Анализ результатов проведения итоговой государственной аттестации	Июнь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка