

ДОГОВОР № 877к
о сотрудничестве

г. Красноярск

« 15 » _____ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», именуемое в дальнейшем «Университет», действующее на основании лицензии № 1878, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18.01.2016 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 1782, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 28.03.2016 г. сроком действия до 31.01.2020 г., в лице проректора по образовательной и учебно-методической деятельности Галкиной Елены Александровны, действующей на основании доверенности от 03.12.2015 г. № б/н, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 150 имени Героя Советского Союза В.С.Молокова», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора школы Коматковой Лидии Викторовны, действующего(ей) на основании Устава с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Организация и Университет совместно организуют проведение производственной практики (далее по тексту Договора - «практика») обучающихся 5 курса очной формы обучения института математики, физики, информатики КГПУ им. В.П.Астафьева в количестве 5 человек в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой практики.
- 1.2. Настоящий договор является безвозмездным.
- 1.3. Организация обязуется принимать обучающихся Университета на практику в соответствии с настоящим договором в период с 30.11.2019 г по 27.12.2019 г.
Сроки начала и окончания практики конкретными обучающимися, а также тип практики, наименование образовательной программы, фамилии, имени и отчества обучающихся определяются в соответствии с приказом(-ами) Университета об организации и проведении практики.
- 1.4. Руководителем практики от Организации назначается учитель математики Гиматдинова Галия Нурулловна.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Университет обязуется:

- 2.1. Совместно с Организацией составить рабочий график (план) проведения практики для обучающихся.
- 2.2. Сообщать Организации заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях в рабочем графике (плане) проведения практики и в рабочей программе практики.
- 2.3. Обеспечить организованную явку обучающихся для прохождения практики.
- 2.4. Назначить в качестве руководителей практики квалифицированных специалистов из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Организация обязуется:

- 2.5. Согласовать с Университетом рабочий график (план) проведения практики для обучающихся.
- 2.6. Предоставить Университету места для проведения практики обучающихся.
- 2.7. Создать необходимые условия для проведения практики и обеспечить квалифицированное руководство практикой.
- 2.8. Провести для обучающихся инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (при наличии).
- 2.9. Предоставлять обучающимся возможность участия в процессах, связанных с осуществлением основных видов деятельности Организации.

2.10. Предоставить отчетную документацию о работе обучающихся в период практики в соответствии с утвержденной в университете формой.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае письменного согласия сторон.
- 3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.
- 3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором.
- 4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 4.4. Расторжение настоящего договора возможно по взаимному соглашению сторон или в судебном порядке.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КГПУ им. В.П. Астафьева, 660049,
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, 89
ИНН 2466001998, КПП 246601001
УФК по Красноярскому краю
(КГПУ им. В.П. Астафьева л/сч 20196Х90400)
Отделение Красноярск г. Красноярск
Расчетный счет: 40501 81095 00420 01001
БИК 040407001

муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Средняя
школа № 150 имени Героя Советского Союза
В.С.Молокова»
ИНН 2465206600/КПП 246501001
УФК по Красноярскому краю
л/счет 31196Я81550
р/счет 40701810204071000532

Проректор по образовательной
и учебно-методической деятельности

Директор МАОУ СШ №150

Е.А. Галкина

Л.В. Коматкова

Согласовано
Начальник отдела практики

Руководитель практики

Н.А. Шибанова

Е.А. Аёшина

Юридический отдел