

**ДОГОВОР № 728к**  
**о сотрудничестве**

г. Красноярск

« 20 » 09 20 19 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»**, именуемое в дальнейшем «Университет», действующее на основании лицензии № 1878, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18.01.2016 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 1782, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 28.03.2016 г. сроком действия до 31.01.2020 г., в лице проректора по образовательной и учебно-методической деятельности Галкиной Елены Александровны, действующей на основании доверенности от 03.12.2015 г. № б/н, с одной стороны, и **муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №150 имени Героя Советского Союза В.С.Молокова»** именуемое в дальнейшем Организация, в лице **Коматковой Лидии Викторовны, директора МАОУ СШ № 150**, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация и Университет совместно организуют проведение производственной практики (далее по тексту Договора - «практика») обучающихся 5 курса очной формы обучения факультета биологии, географии и химии КГПУ им. В.П. Астафьева в количестве 2 человек в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой практики.

1.2. Настоящий договор является безвозмездным.

1.3. Организация обязуется принимать обучающихся Университета на практику в соответствии с настоящим договором в период с 27.09.19 по 08.11.19; с 10.11.2019 по 21.12.2019; с 10.02.2020 по 24.04.2020 г.

1.4. Руководителем практики от МАОУ СШ №150 назначается Бусыгина Л.В., учитель географии.

Сроки начала и окончания практики конкретными обучающимися, а также тип практики, наименование образовательной программы, фамилии, имена и отчества, обучающихся определяются в соответствии с приказом(-ами) Университета об организации и проведении практики.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### **Университет обязуется:**

2.1. Совместно с Организацией составить рабочий график (план) проведения практики для обучающихся.

2.2. Сообщать Организации заблаговременно (за неделю) обо всех изменениях в рабочем графике (плане) проведения практики и в рабочей программе практики.

2.3. Обеспечить организованную явку обучающихся для прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики квалифицированных специалистов из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

#### **Организация обязуется:**

2.5. Согласовать с Университетом рабочий график (план) проведения практики для обучающихся.

2.6. Предоставить Университету места для проведения практики обучающихся.

2.7. Создать необходимые условия для проведения практики, назначить руководителями практики наиболее квалифицированных специалистов.

2.8. Провести для обучающихся инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (при наличии).

2.9. Предоставлять обучающимся возможность участия в процессах, связанных с осуществлением основных видов деятельности Организации.



2.10. Предоставить отчетную документацию о работе обучающихся в период практики в соответствии с утвержденной в университете формой.

### 3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Стороны имеют право вносить предложения об изменении или дополнении настоящего договора. Все изменения и дополнения вносятся только в случае письменного согласия сторон.
- 3.2. Для разрешения возникших разногласий каждая из сторон имеет право инициировать их обсуждение в срок не позднее одной недели после возникновения разногласия.
- 3.3. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор, не претендуя на имущество, и продукты интеллектуального труда друг друга.

### 4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором.
- 4.3. Все споры, возникающие по данному договору, рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 4.4. Расторжение настоящего договора возможно по взаимному соглашению сторон или в судебном порядке.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КГПУ им. В.П. Астафьева, 660049,  
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, 89  
ИНН 2466001998, КПП 246601001  
УФК по Красноярскому краю  
(КГПУ им. В.П. Астафьева л/сч 20196Х90400)  
Отделение Красноярск г. Красноярск  
Расчетный счет: 405 018 100 000 020 000 02  
БИК 040407001

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
школа № 150 имени Героя Советского Союза  
В.С.Молокова»  
660077, г. Красноярск, ул. Алексева, д.95  
ИНН 2465206600, КПП 246501001  
УФК по Красноярскому краю (МАОУ СШ  
№150 Л/счет 30196Я81550, 31196Я81550)  
ОГРН 1082468013605  
Отделение Красноярск г. Красноярск  
Р/счет 40701810204071000532  
БИК 040407001

Проректор по образовательной  
и учебно-методической деятельности



Е.А. Галкина

Согласовано:  
Начальник отдела практики

Руководитель практики

Юридический отдел

Директор МАОУ СШ № 150



Л.В. Комарова

Д.А. Шибанова

О.В. Горюхова