

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 150»**

660077, г. Красноярск, ул. Алексеева, 95
+7(391) 276-05-56, E-mail: shkola150@yandex.ru
ОГРН1082468013605, ИНН/КПП 2465206600/246501001

От работодателя:

Директор
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 150»



Л.В.Коматкова
(подпись, Ф.И.О.)

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 150»

Ю.А.Чеснокова
(подпись, Ф.И.О.)

**Дополнительное соглашение к
Коллективному договору**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 150»
на 2017-2020 годы

Регистрационный номер 4073 от 18 октября 2017 г.

Стороны коллективного договора на основании решения собрания трудового коллектива (протокол № 9 от 01.12.2017) пришли к соглашению внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 150» (регистрационный номер 4073 от 18 октября 2017 года):

IV. Высвобождение работников и содействие их трудоустройству

4. Работодатель обязуется:

4.1. Уведомлять профком в письменной форме о сокращении численности или штата работников не позднее чем за два месяца до его начала, а в случаях, которые могут повлечь массовое высвобождение, не позднее чем за три месяца до его начала (ст.82 ТК РФ).

Уведомление должно содержать проекты приказов о сокращении численности или штатов, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

В случае массового высвобождения работников уведомление должно содержать социально-экономические обоснования.

V. Рабочее время и время отдыха

5.8. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников организации к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или её подразделений и предусмотренных ст. 113 ТК РФ с письменного согласия работника по письменному распоряжению работодателя с и с дополнительной оплатой.

В других случаях привлечение к работе в выходные дни и праздничные нерабочие дни с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, инвалидов, женщин имеющих детей до 3-х лет, допускается с их согласия только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ или по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст.153 ТК РФ).

VI. Оплата и нормирование труда

6. Стороны исходят из того, что:

6.1. Оплата труда работников организации осуществляется в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Примерным Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Красноярска, утверждённым Постановлением администрации города № 14 от 27.01 2010 года, а также локальными нормативными актами образовательной организации.

VII Гарантии и компенсации.

7.3. Осуществляет из средств экономии выплату дополнительного выходного пособия в размере следующим категориям увольняемых работников:

- получившим трудовое увечье в данной Школе;
- имеющим стаж работы в данной организации свыше 10 лет;
- всем работникам, увольняемым в связи с ликвидацией организации;
- в случае расторжения трудового договора по собственному желанию работающего пенсионера.

Приложение № 1
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации
муниципального автономного
образовательного учреждения
«Средняя школа № 150»


Ю.А.Чеснокова
« 14 » октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального автономного
образовательного учреждения
«Средняя школа № 150»



Л.В.Коматкова
2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПО КОТОРЫМ ПРОИЗВОДИТСЯ
ОПЛАТА ТРУДА В ТЕЧЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ
УСТАНОВЛЕННОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДРУГОЙ
ДОЛЖНОСТИ**

г. Красноярск, 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 150»**

1.9. Размер средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, составляет 70% от доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.8.5. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

K_1 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с [пунктом 1 таблицы пункта 2.8.4](#) настоящего Положения;

K_2 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с [пунктом 2 таблицы пункта 2.8.4](#) настоящего Положения.

Расчет повышающего коэффициента (K_2) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 25%, то $K_2 = 0\%$;

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 25%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%$$

Простуковано, пронумеровано
(*Кемале*) листа

Директор МАОУ СШ № 150
П.В. Коматкова

